

Na temelju i članka 40. Statuta Općine Suhopolje („Službeni glasnik“ Općine Suhopolje broj 2/13. i 2/18.), načelnik Općine Suhopolje, dana 07. studenog 2018. godine donio je

PRAVILNIK O REGISTRU IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE SUHOPOLJE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja Registra imovine u vlasništvu Općine Suhopolje (u daljnjem tekstu: Registar), te vrsta podataka koji se neće javno objavljivati u Registru.

Članak 2.

Registar je popis imovine u obliku dionica i poslovnih udjela u trgovačkim društvima, i nekretnina čiji je imatelj, odnosno vlasnik Općina Suhopolje (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 3.

Registar uspostavlja i vodi Jedinstveni upravni odjel Općine, odnosno upravni odjeli istog, svaki u svom djelokrugu, kao nadležno upravno tijelo u čijem su djelokrugu poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine (u daljnjem tekstu: nadležno upravno tijelo).

Članak 4.

Registar se javno objavljuje na internetskim stranicama Općine, osim kada je posebnim propisom ili ovim Pravilnikom određeno da se neće objavljivati.

Članak 5.

Registar je centralizirani popis imovine iz članka 2. ovog Pravilnika koji vodi nadležno upravno tijelo. Podaci iz Registra ne predstavljaju javnu ispravu u smislu propisa koji uređuju upravni postupak.

Članak 6.

Registar se vodi, u pravilu, u elektroničkom obliku.

Članak 7.

Registar se sastoji od:

- popisa vlasničkih udjela u trgovačkim društvima,
- popisa nekretnina i drugih stvarnih prava na nekretninama (pravo građenja, pravo služnosti i dr.).

Članak 8.

Popis vlasničkih udjela u trgovačkim društvima sastoji se od popisa:

- poslovnih udjela.

Članak 9.

U popis poslovnih udjela upisuju se poslovni udjeli trgovačkih društava čiji je vlasnik Općina.

Članak 10.

Popis poslovnih udjela sadržavat će podatke o poslovnim udjelima trgovačkih društava čiji je vlasnik Općina, a osobito:

- naziv i sjedište trgovačkog društva,
- OIB trgovačkog društva,
- temeljni kapital trgovačkog društva,
- broj poslovnih udjela u temeljnom kapitalu trgovačkog društva,
- nominalna vrijednost poslovnih udjela,
- broj poslovnih udjela čiji je vlasnik Općina,
- udio poslovnih udjela, čiji je vlasnik Općina, u temeljnom kapitalu trgovačkog društva,
- podatke o teretima na poslovnim udjelima,
- podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano za te poslovne udjele, i
- druge podatke.

Članak 11.

Popis nekretnina sastoji se od popisa:

- građevinskog zemljišta i građevina,
- poljoprivrednog zemljišta,
- šuma i šumskog zemljišta,
- vodnih građevina,
- stambenih objekata,
- poslovnih prostora,

- drugih pojavnih oblika imovine u vlasništvu Općine.

Članak 12.

Popis nekretnina sadržavat će podatke o nekretninama čiji je vlasnik, suvlasnik ili zajednički vlasnik, odnosno vanknjižni vlasnik Općina, a osobito:

- broj zemljišnoknjižne čestice nekretnine,
- broj zemljišnoknjižnog uložka u koji je nekretnina upisana, te broj poduloška ako postoji,
- naziv katastarske općine gdje se zemljišnoknjižna čestica nalazi,
- površinu zemljišnoknjižne čestice,
- kulturu zemljišnoknjižne čestice,
- vrstu vlasništva na nekretnini – isključivo vlasništvo, suvlasništvo, zajedničko vlasništvo ili vanknjižno vlasništvo, udio u vlasništvu u slučaju suvlasništva ili zajedničkog vlasništva, drugi suvlasnici ili zajednički vlasnici u slučaju suvlasništva ili zajedničkog vlasništva,
- titulara vlasništva,
- podatke o teretima na nekretnini,
- podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano za nekretninu,
- broj posjedovnog lista, broj katastarske čestice iz posjedovnog lista,
- naziv katastarske općine iz posjedovnog lista,
- površinu katastarske čestice iz posjedovnog lista,
- nositelja prava i udio,
- broj katastarskog plana i katastarski plan za katastarsku česticu,
- adresu katastarske čestice,
- prostorno-plansku namjenu nekretnine i prostorni plan,
- korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja nekretnine,
- vrijednost nekretnine,
- druge podatke.

Članak 13.

Prilikom uspostave Registra imovine, njegova vođenja i ažuriranja nadležno upravno tijelo koristi podatke iz službenih i drugih evidencija državnih i drugih tijela, a po potrebi pribavlja podatke neposrednim uvidom ili korištenjem usluga vještaka i drugih stručnih osoba.

Članak 14.

Upravna tijela Općine kao i druge pravne osobe kojima je Općina osnivač dužni su na zahtjev nadležnog upravnog tijela dostaviti podatke o imovini u vlasništvu Općine koju koriste, o nekretninama u svome vlasništvu, kao i o svim drugim nekretninama koje koriste na temelju ugovora o zakupu, ugovora o najmu ili ugovora o korištenju. Sve podatke o promjenama u stjecanju i raspolaganju imovinom iz stavka 1. ovoga članka navedene osobe dužne su dostaviti najkasnije u roku 30 dana od svake promjene.

Članak 15.

Na temelju podataka iz Registra, nadležno upravno tijelo sastavlja popis imovine sa stanjem na dan 31. prosinca, godine za koju se podnosi popis.

Članak 16.

Nadležno upravno tijelo neće javno objavljivati podatke o imovini koji po odredbama posebnog zakona imaju oznaku tajnosti niti kopija katastarskih planova pribavljene od Državne geodetske uprave.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku“ Općine Suhopolje.

KLASA: 406-01/18-01/6

URBROJ: 2189/05-02/14-18-1

Suhopolje, 07. studeni 2018. godine

**NAČELNIK
OPĆINE SUHOPOLJE**



Načelnik

Siniša Horvat, struč.spec.ing.sec.